Утверждаю Директор МБОУ Стрелихинская СОШ С.Е.Черенкова Приказ № 74 §7 от 30.08.2022 г.

План профориентационной работы на 2022 – 2023 учебный год В МБОУ Стрелихинская СОШ

Цель: создание системы действенной профориентационной работы с учащимися, способствующей дальнейшему осознанному выбору собственной профессионального самоопределения карьеры. формированию соответствии способностями, индивидуальными желаниями. особенностями каждой личности учетом социокультурной И экономической ситуации на рынке труда Тверской области.

Задачи:

- 1) Стимулировать интерес у учащихся к профессиональному самоопределению.
- 2) воспитания у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям; формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться.

Основные направления системы программных мероприятий:

Профессиональное воспитание

Профессиональное просвещение

Профессиональная диагностика

Профессиональная консультация

Профессиональный подбор

Профессиональная адаптация

Для повышения эффективности системы профориентации учащихся школы в плане предусмотрены следующие направления деятельности:

- Профпросвещение педагогов, родителей, учащихся через учебную и внеучебную деятельность с целью расширения их представлений о рынке труда.
- Профвоспитание ставит своей целью формирование у учащихся чувства долга, ответственности, профессиональной чести и достоинства. Включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественнополезному и производственному труду, к активной пробе сил. Это позволяет на практическом опыте узнать и определить свои склонности и способности.
- Профдиагностика и профконсультирование с целью формирования у подростков осознанного выбора профессии.
- Профподбор и взаимодействие с предприятиями с целью объединения усилий заинтересованных ведомств для создания эффективной системы профориентации в школе.

С учетом психологических и возрастных особенностей школьников можно выделить следующие этапы и содержание профориентационной работы в школе:

- **1. 1-4 классы**: формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе; развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на посильной практической включенности в различные ее виды, в том числе социальную, трудовую, игровую, исследовательскую.
- **2. 5-7 классы**: развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности; представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа "Я"); приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре.
- **3. 8-9 классы**: уточнение образовательного запроса в ходе профдиагностики; групповое и индивидуальное консультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения; формирование образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям.

Mo	Hannaria	Descrip	0
$N_{\underline{0}}$	Название мероприятия	Время	Ответственные
		проведения	
1.	Анализ трудоустройства	август	Заместитель
	выпускников 9 и 11 классов.		директора по ВР,
			классные
			руководители
2.	Оформление	В течение	Заместитель
	профоринтационных стендов.	учебного года	директора по ВР
3.	Просмотр открытых онлайн-	В течение	Заместитель
	уроков, реализуемых с учетом	учебного года	директора по ВР,
	опыта цикла открытых уроков		учащиеся
	«ПроеКТОриЯ», направленных		
	на раннюю профориентацию		
4.	Участие в проекте «Билет в	Сентябрь-декабрь	Классный
	будущее»	2022г.	руководитель 7
			класса, учащиеся,
			родители
5.	Организация внеурочной	В течение	Заместитель
	деятельности по	учебного года	директора по ВР,
	профориентации «Мы		кл. руководитель
	выбираем» в 9 классе.		9 класса,
	_		учащиеся
6.	Профильное обучение в 10-11	В течение	Заместитель
	классах.	учебного года	директора по
		-	УМР

7.	Организация	В течение	Заместитель
	профориентационных встреч.	учебного года	директора по ВР,
			учащиеся
8.	Организация тематических	В течение	Классные
	родительских собраний по	учебного года	руководители,
	вопросам выбора учащимися		родители
	сферы деятельности, профессии,		
	специальности.		
9.	Участие учащихся в Днях	По назначению	Учащиеся,
	открытых дверей, конкурсах		родители
	профориентационной		
	направленности.		
10.	Трудоустройство	Период каникул	Администрация
	несовершеннолетних в возрасте		школы, родители,
	14-18 лет в период каникул.		учащиеся